



Contents

01	会社概要	2
02	社員構成	4
03	参画プロジェクト	6
04	ゼロスピリッツの強み	10
05	ゼロスピリッツの実績	15
06	入社後	19
07	福利厚生	22
08	採用の流れ	27

01 会社概要

- 01 会社概要
- 02 社員構成
- 03 参画プロジェクト
- 04 ゼロスピリッツの強み
- 05 ゼロスピリッツの実績
- 06 入社後
- 07 福利厚生
- 08 採用の流れ



会社概要



お客様と社員 双方に誇れる会社へ

オープン系・Web系システムをはじめとしたやソフトウェア開発において
コンサルティングから設計・開発・プロジェクト管理までトータルにサポートいたします

会社名	株式会社ゼロスピリッツ
所在地	東京本社 : 中央区西日本橋馬喰町2-3-3 秋葉原ファーストスクエア10階 大阪オフィス : 大阪市淀川区西中島1-11-1 新大阪サンアールビル南別館4階
代表取締役	山田 幸一
設立	2013年11月
資本金	3,200万円
事業概要	ソフトウェア開発、コンサルティング
主な取引先	日本生命保険相互会社、ニッセイ情報テクノロジー株式会社、 株式会社日立製作所、株式会社エス・エム・エス など

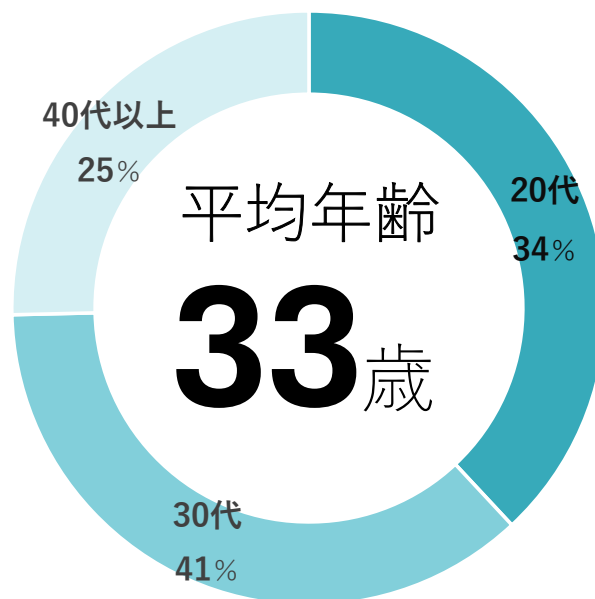
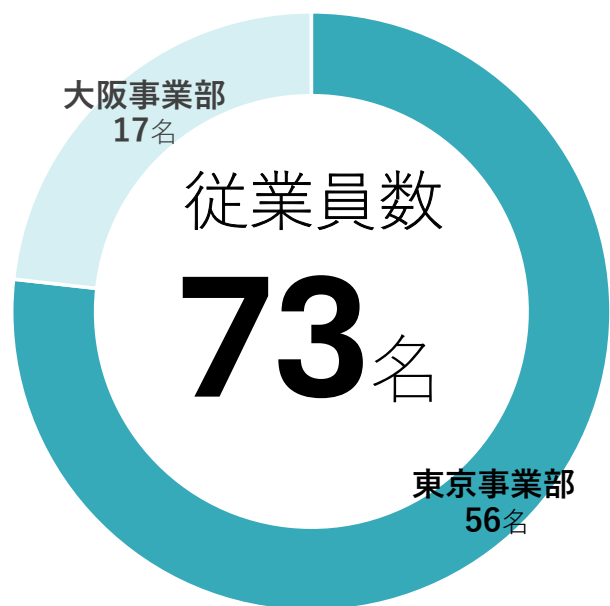


02 社員構成

- 01 会社概要
- 02 社員構成
- 03 参画プロジェクト
- 04 ゼロスピリッツの強み
- 05 ゼロスピリッツの実践
- 06 入社後
- 07 福利厚生
- 08 採用の流れ



社員構成



03 参画プロジェクト

- 01 会社概要
- 02 社員構成
- 03 参画プロジェクト
- 04 ゼロスピリッツの強み
- 05 ゼロスピリッツの実績
- 06 入社後
- 07 福利厚生
- 08 採用の流れ



— どんな仕事をしているの？

システム
開発

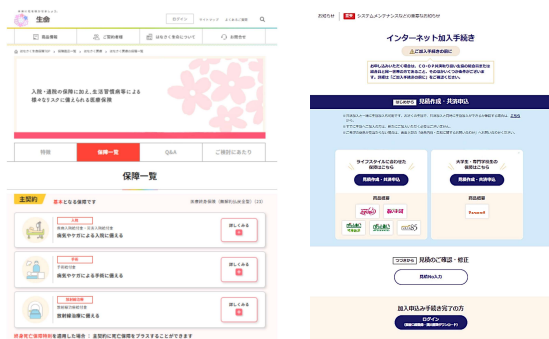
コンサル
ティング

どんな仕事をしているの？

システム
開発

金融システム

生命保険や銀行などの
システム開発を行っています。
特に生命保険では国内外の生保含め
数多くの開発実績があります。

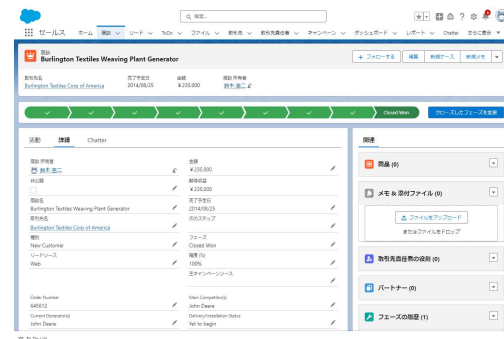


利用技術

Java / react

Salesforce

人材紹介業界や輸送業界などの営業支援や
顧客管理のシステム構築を行っており、
Salesforce社のコンサルティングパートナーとしても
認定を受けています。



利用技術

Salesforce / HTML
JavaScript / AWS / PHP

— どんな仕事をしているの？

コンサル
ティング

**最新のテクノロジーを活用して
企業が抱える課題を解決します。**

最新のIT知識が必要なのはもちろん、
業務内容を把握し、顧客とコミュニケーションを取りながら
論理的に課題を解決する力も必要になってきます。

例えば...

- ・ 生命保険の新商品発売にあたってのシステム対応検討
- ・ DX導入検討
- ・ AIの業務活用検討
- ・ コールセンターへのIVR導入

1 業務内容を把握



2 既存システムの問題点の洗い出し



3 より良いシステムの提案

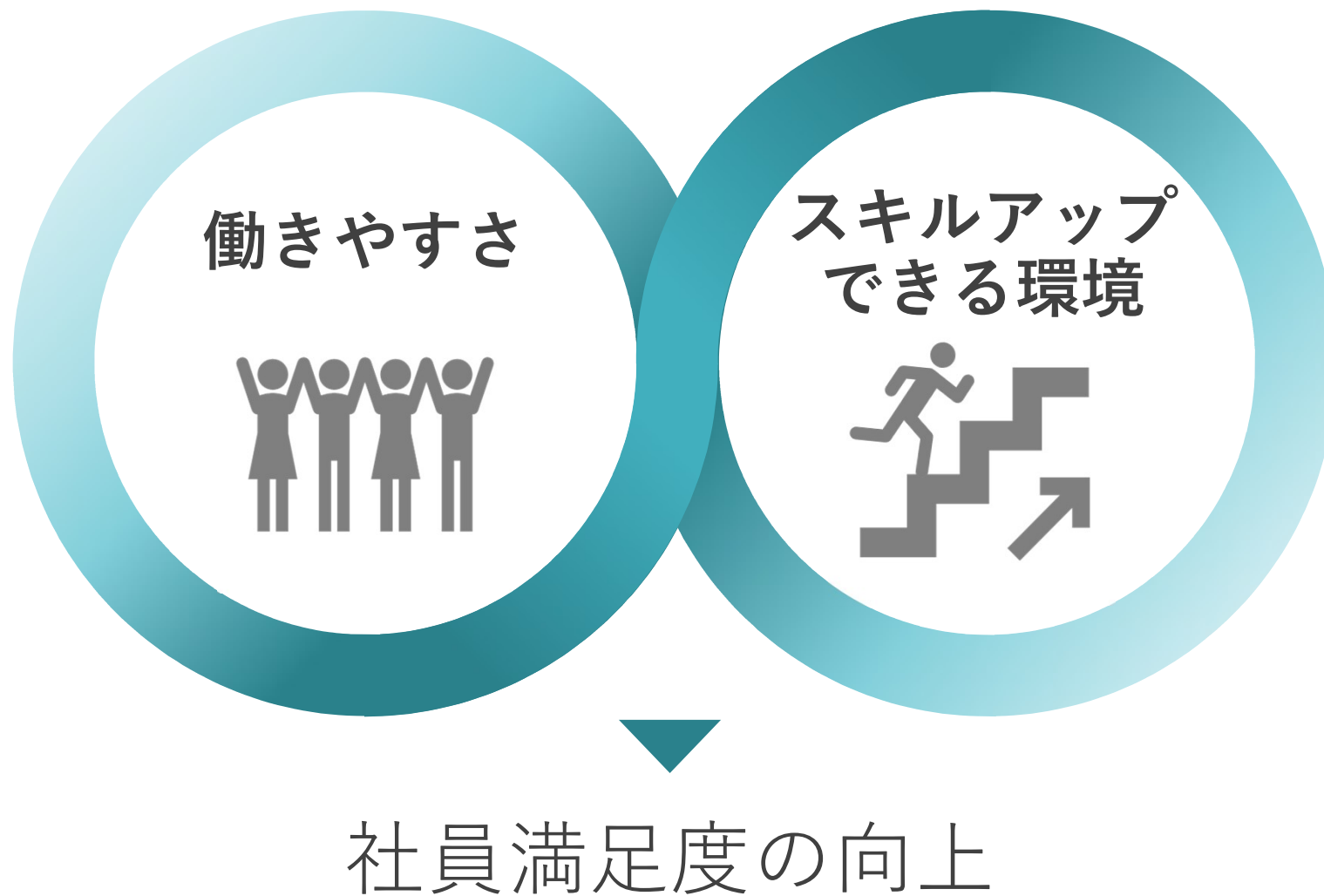


04 ゼロスピリッツの強み

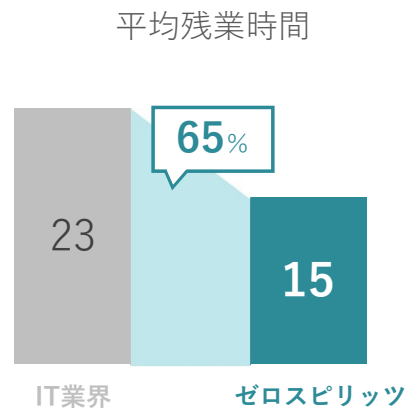
- 01 会社概要
- 02 社員構成
- 03 参画プロジェクト
- 04 ゼロスピリッツの強み
- 05 ゼロスピリッツの実績
- 06 入社後
- 07 福利厚生
- 08 採用の流れ



ゼロスピリッツの強み

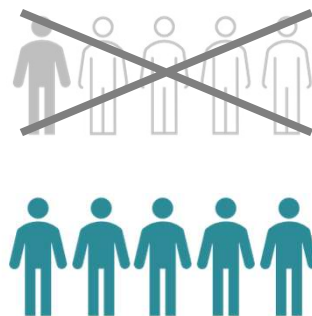


働きやすい3つの理由



残業時間が少ない

現場にいる弊社メンバーが
作業工数（時間）を見積もるため、
エンジニア目線の計画で
業務を進められます。



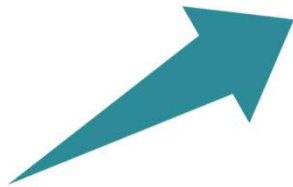
チーム制

プロジェクトには必ず
5名以上の体制で参画



本人希望重視

- ・ 上司や一緒に働きたい人、
プロジェクトの希望を出せば
1年以内に実現
- ・ 望まない転勤はなし



一気通貫の開発

参画するプロジェクトは
上流から下流まで
担当できるものに限定



勉強会の充実

情報処理（国家資格）、Java、
AWS、salesforce、保険知識、
外部セミナーなどの勉強会で
スキルアップをサポート



資格取得奨励制度

- ・ 国家資格合格一時金
- ・ ベンダー資格受験料免除
- ・ IT書籍、動画購入支援

社員の満足度の高さ

退職者 年平均 **1** 名

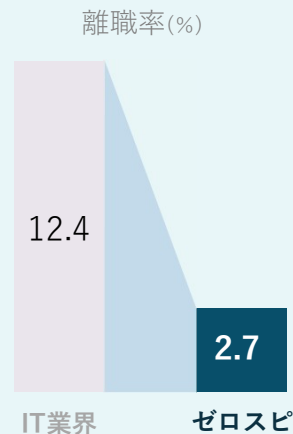
離職率 業界平均12.4%のところ

弊社は2.7%となっており、

高い従業員満足度の

裏付けとなっています。

参考：厚生労働省
「令和5年雇用動向調査結果の概況」



OpenWork 総合評価上位 **1** %

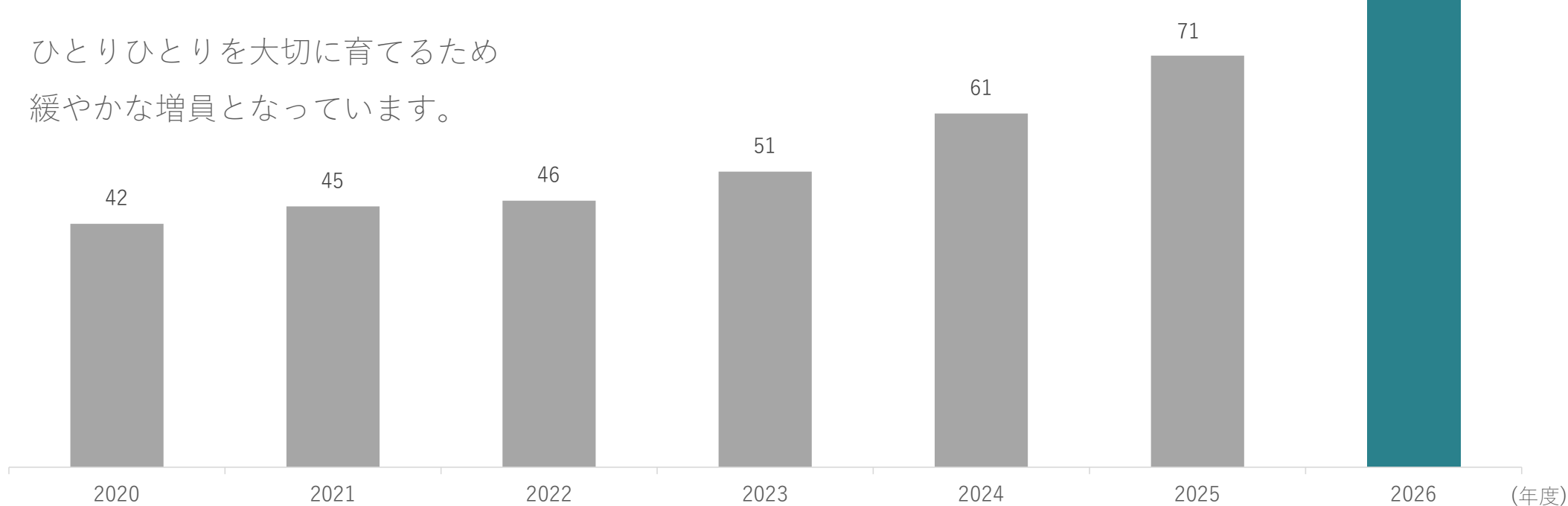


05 ゼロスピリッツの実績

- 01 会社概要
- 02 社員構成
- 03 参画プロジェクト
- 04 ゼロスピリッツの強み
- 05 ゼロスピリッツの実績
- 06 入社後
- 07 福利厚生
- 08 採用の流れ

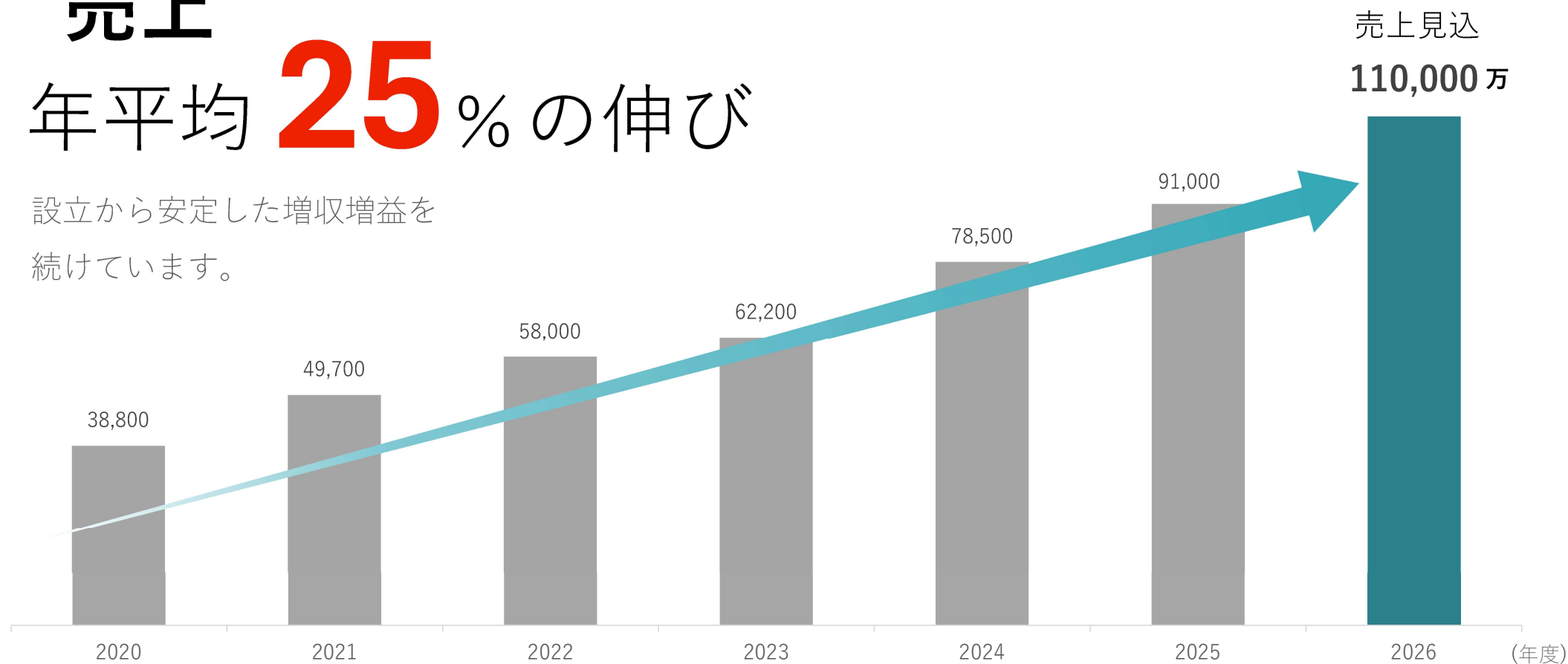
社員数 年平均 **6.0** 名増

ひとりひとりを大切に育てるため
緩やかな増員となっています。



売上 年平均 **25%** の伸び

設立から安定した増収増益を
続けています。



ゼロスピリッツの実績

一流ホワイト企業ランキング

52位
50,000社

ホワイト企業総合研究所が

厚労省の統計情報・白書、各企業のIR資料から下記項目を元に算出。



順位	主な入選企業
1	Facebook
2	AT&T
3	Google
12	三井不動産
24	三菱商事
⋮	
52	ゼロスピリッツ
⋮	
57	Salesforce
60	電通
93	ファイザー

【2027年卒版】新卒で入りたい一流ホワイト企業ランキングTOP100
<https://avalon-consulting.jp/blog/white-company-ranking/>

06 入社後

- 01 会社概要
- 02 社員構成
- 03 参画プロジェクト
- 04 ゼロスピリッツの強み
- 05 ゼロスピリッツの実績
- 06 入社後**
- 07 福利厚生
- 08 採用の流れ



キャリアパス

1 年目

2 年目

3 年目

4 年目

5 年目

6 年目

7 年目

8 年目

9 年目

10 年目

11 年目

12 年目

プログラマー

テスト実施
プログラミング
詳細設計

システムエンジニア

要件定義
基本設計
テスト設計

業務
スペシャリスト

要件定義
基本設計
各種仕様書のレビュー

システム
コンサルタント

顧客への業務ヒアリング
業務課題に向けたシステムの改善提案

テクニカル
スペシャリスト

システムデザインの設計
アーキテクトの構築

プロジェクト
リーダー

プロジェクトの進捗管理
メンバーのフォロー
プロジェクトマネージャーへの状況報告

プロジェクト
マネージメント

社内外のプロジェクトメンバー管理
顧客への定期的な状況報告
提案時の営業支援

新卒1年目の働き方

外部研修

▶新宿

9:00～17:30

4月

5月

ビジネス
マナー

html
CSS
JavaScript
Java
データベース
フレームワーク
Linux

グループでの
開発演習

現場配属

▶蒲田・浜松町・千石・新大阪・本社

9:00～17:30 or 9:30～18:30 or 10:00～18:30

※配属するプロジェクトに準じます。

6月

7月

8月

1年間 先輩2名によるOJT／コーチング

随時SMBCセミナー

ロジカルシンキング プレゼン技術
ミニマルシンキング セルフ・コーチング
図解思考 サーティブコミュニケーション etc...

随時社内研修

話し方の教室 保険知識勉強会 テスト工程 etc...

07 福利厚生

- 01 会社概要
- 02 社員構成
- 03 参画プロジェクト
- 04 ゼロスピリッツの強み
- 05 ゼロスピリッツの実績
- 06 入社後
- 07 福利厚生**
- 08 採用の流れ



給与 **265,000** 円

230,000円

35,000円

基本給

+

見込み残業20時間

※20時間超は追加支給

昇給
年 **1** 回
(7月)

賞与
年 **2** 回
(6月、12月)

年間休日 **125** 日前後

完全週休
2 日

年末年始
(12/30~1/3)

有給休暇
10 日
※入社日より

祝日

夏季休暇
3 日

産前産後
育児休業

手当

残業・出張・役職手当

通勤手当（全額）

IT書籍・動画購入手当

首都圏家賃補助手当

リファラル採用手当

資格取得手当

アクティビティ手当

■ その他 福利厚生

健康診断

社会保険完備

外部研修セミナー
(SMBCセミナー)

従業員持株会

08 採用の流れ

- 01 会社概要
- 02 社員構成
- 03 参画プロジェクト
- 04 ゼロスピリッツの強み
- 05 ゼロスピリッツの実績
- 06 入社後
- 07 福利厚生
- 08 採用の流れ



入社前のITスキルは問いません！

会社の教育制度で育てにくい部分を評価対象としています。

1

コミュニケーション能力



相手の立場に立って、
円滑に意見交換や
情報共有ができる人

2

主体性



指示を待つだけでなく、
自ら考え、問題解決のため
積極的に行動できる人

3

明るく前向き



物事を肯定的に捉え
前向きにチャレンジできる人

選考プロセス

1

書類選考



選考方法

履歴書とエントリーシートを
提出していただきます

結果通知

5日以内にメール

2

一次面接



選考方法

管理職＋開発メンバーの
2名による個人面接を
リモートで実施

結果通知

1週間以内にメール

3

最終面接



選考方法

社長＋管理職の
2名による個人面接を
本社にて対面で実施

結果通知

1週間以内にメール